

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ директора Департаменту
енергоефективності, транспорту,
зв'язку та житлово-комунального
господарства Чернігівської обласної
державної адміністрації

« 19 » травня 2020 р. № 4

ПОЛОЖЕННЯ

про відділ палива та енергетики управління енергетики, житлово-комунального господарства та благоустрою Департаменту енергоефективності, транспорту, зв'язку та житлово-комунального господарства Чернігівської обласної державної адміністрації

І. Загальні положення

1.1. Відділ палива та енергетики є структурним підрозділом управління енергетики, житлово-комунального господарства та благоустрою Департаменту енергоефективності, транспорту, зв'язку та житлово-комунального господарства Чернігівської обласної державної адміністрації (далі - відділ).

1.2. Відділ знаходиться у безпосередньому підпорядкуванні заступника директора Департаменту енергоефективності, транспорту, зв'язку та житлово-комунального господарства Чернігівської обласної державної адміністрації - начальника управління енергетики, житлово-комунального господарства та благоустрою.

1.3. Структура та чисельність працівників відділу затверджуються директором Департаменту енергоефективності, транспорту, зв'язку та житлово-комунального господарства Чернігівської обласної державної адміністрації (далі – Департамент).

1.4. Посадові оклади працівників відділу затверджуються головою Чернігівської обласної державної адміністрації.

1.4. Відділ очолює заступник начальника управління – начальник відділу, який призначається і звільняється з посади директором Департаменту відповідно до Закону України «Про державну службу».

1.5. Працівники відділу призначаються і звільняються з посади директором Департаменту відповідно до Закону України «Про державну службу».

1.6. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства розвитку громад та територій України і Міністерства енергетики

та захисту довкілля України, розпорядженнями голови обласної державної адміністрації, рішеннями органів місцевого самоврядування, Положенням про Департамент, а також цим Положенням.

II. Завдання та обов'язки відділу

2.1. Забезпечує на території області реалізацію державної політики у сфері паливно-енергетичного комплексу.

2.2. Аналізує стан і тенденції розвитку паливно-енергетичного комплексу області, бере участь у визначенні його пріоритетів.

2.3. Забезпечує у межах повноважень додержання вимог нормативних правових актів з питань паливно-енергетичного комплексу.

2.4. Бере участь у підготовці пропозицій щодо формування державної політики з реформування та розвитку паливно-енергетичного комплексу.

2.5. Проводить моніторинг стану здійснення розрахунків підприємствами теплоенергетики та бюджетними установами області за спожиті енергоносії.

2.6. Забезпечує здійснення моніторингу стану забезпечення споживачів міст та інших населених пунктів природним газом та електроенергією.

2.7. Аналізує потреби області в скрапленому газі.

2.8. Бере участь у формуванні Інвестиційних програм та Планів розвитку енергопостачальних підприємств області, вносить пропозиції та надає консультаційні висновки керівництву щодо погодження вказаних документів.

2.9. Бере участь у складанні паливно-енергетичного балансу Чернігівської області.

2.10. Бере участь у формуванні пропозицій до програми економічного і соціального розвитку регіону на короткостроковий період, стратегій регіонального розвитку, регіональних програм розвитку, з питань, що відносяться до компетенції відділу та бере участь у підготовці звітів про їхнє виконання.

2.11. Бере участь в обговоренні та погодженні проєктів нормативно-правових актів, розроблених іншими органами виконавчої влади.

2.12. Готує проекти розпорядчих документів облдержадміністрації, інформаційні та аналітичні матеріали з питань, що відносяться до компетенції відділу.

2.13. Розглядає у межах своєї компетенції та в установленому законодавством порядку звернення громадян, народних депутатів України, депутатів відповідних місцевих рад, підприємств, установ та організацій.

2.14. Забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої є відділ.

2.15. Надає методичну допомогу спеціалістам райдержадміністрацій, органів місцевого самоврядування та підприємств галузі з питань, що стосуються компетенції відділу.

2.16. Сприяє участі місцевих підприємств паливно-енергетичного комплексу у виставково-ярмаркових заходах, проведенні конференцій та семінарів.

2.17. Бере участь у підвищенні кваліфікації державних службовців, службовців органів місцевого самоврядування, керівників підприємств, установ і організацій житлово-комунального господарства у межах компетенції.

2.18. Виконує інші функції, передбачені законодавством.

III. Права відділу

3.1. Має право в межах, визначених цим Положенням:

а) здійснювати контроль за додержанням підприємствами, установами та організаціями вимог законодавства та нормативних актів з питань, що знаходяться в компетенції відділу;

б) консультувати підприємства і організації галузі та надавати рекомендації з питань, що знаходяться в компетенції відділу;

в) представляти Департамент в інших організаціях з питань, які стосуються діяльності відділу;

г) одержувати в установленому порядку від інших структурних підрозділів обласної державної адміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, документи та інші матеріали, а від місцевих органів державної статистики безоплатно статистичні дані, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

д) залучати спеціалістів інших структурних підрозділів обласної державної адміністрації, підприємств, установ та організацій, об'єднань громадян (за погодженням з їх керівниками) до розгляду питань, що належать до компетенції відділу;

є) скликати наради, проводити семінари з питань, що належать до його компетенції.

IV. Відповідальність відділу

4.1. Своєчасне і якісне виконання відділом завдань і функцій, покладених на нього цим Положенням.

4.2. Здійснення своєчасних заходів по вирішенню питань, які знаходяться в компетенції відділу.

4.3. Надання достовірних звітних та інформаційних даних по показниках, що готуються відділом.

V. Взаємовідносини (зв'язки) управління

5.1. Відділ взаємодіє з іншими структурними підрозділами облдержадміністрації та Департаменту, органами місцевого самоврядування, міністерствами та іншими центральними органами виконавчої влади, а також з підприємствами, установами, організаціями та об'єднаннями громадян в межах повноважень, визначених цим Положенням.

5.2. Після надходження інформаційних матеріалів з питань, що належать до його компетенції, від структурних підрозділів облдержадміністрації, місцевих органів виконавчої влади, підприємств житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу області, вони розглядаються та подаються у визначені терміни органам виконавчої влади вищого рівня після попереднього погодження їх директором Департаменту.
